

东张乡2024年度政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）及相关要求，向社会公布2024年东张乡人民政府信息公开工作年度报告。主要内容由政府信息公开工作总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项等六部分组成。本报告所列数据的统计期限为2024年1月1日至2024年12月31日。

一、总体情况

2024年，我乡坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神。认真落实中央、省、市、县级文件精神。以建立责任型、法治型、阳光型、服务型政府为目标，进一步健全完善信息公开工作机制，严格规范信息公开工作程序，积极、有序、稳妥推进政府信息公开的各项工作；进一步对外推介了全乡重大信息和特色亮点工作，提高了群众知晓率和满意度，各项工作取得了较好成效。

（一）主动公开政府信息情况

2024年，我乡通过县政府网站、振兴东张微信公众号等方式向社会公布各类政府信息130余条，阅读量达1万余次。

（二）依申请公开情况

2024年度，我乡未收到公民或者法人依申请公开申请。

（三）政府信息管理情况

规范完善《东张乡政府公开目录》，同时，建立健全了政府信息主动公开、依申请公开、保密审查、评议考核等相关制度，确保信息公开工作规范化、制度化、常规化。

（四）平台建设情况

2024年度，我乡主要依托浮山县人民政府网站及乡政府公示栏以及振兴东张微信公众号等载体公开政府信息。

（五）监督保障情况

为确保政府信息公开工作顺利推进，成立了由乡长任组长，班子成员任副组长，“五办两站一中心”人员为成员的政府信息公开工作领导小组，领导小组下设办公室，办公室设在东张乡党政综合办公室。领导小组办公室主要负责具体政府信息公开工作的协调和实施。“五办一站两中心”在职责范围内提供各类信息，经审核后统一发布，确保工作有专门工作人员承办，责任到人，层层落实，及时准确地发布了相关政府信息，有效提升了公共服务水平，促进了政府信息公开工作的深入开展。同时，强化监督评议，形成了人大、纪委等共同参与的监督评议机制。同时，我乡结合班子人员调整情况，对政务信息公开工作明确了分管领导和具体工作人员，确保政务信息公开工作扎实开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数

规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（三） 不 予 公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四） 无 法 提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五） 不 予 处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
2. 重复申请		0	0	0	0	0	0	0	
3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	
4. 无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0	

		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他 处理		1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

(一) 主要问题

一是政务公开内容有待于进一步充实，内容和公开格式还需进一步规范；二是政务公开工作人员业务能力还有待进一步加强；三是《条例》宣传贯彻工作有待进一步加强，宣传形式还不够丰富，贯彻落实还不够到位。

(二) 改进措施

我乡将继续按照上级要求，把握政策文件，认真贯彻落实政务公开工作要点，不断提高政务公开工作实效，进一步提高政务公开工作水平，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权。

一是在加强基层公开上下功夫。按照国家、省市县相关文件要求，严格依据要求公开政府信息，除了国家秘密、商业秘密和个人隐私以及法律、法规规定不得公开发布的其他政府信息外，我们将进一步加大政府信息公开力度，以确保政府信息公开的完整性、全面性和及时性，不断推进基层政务公开发布和查询点、公开栏、宣传栏等建设，方便广大群众通过不同渠道获取政府信息。

二是强化培训学习力度，提高工作人员自身素质。积极安排人员参与上级部门组织的各类培训学习活动并组织乡村干部开展专题培训，不断强化乡村两级信息公开工作人员对政务公开范围、形式、时效性、保密审查等方面知识的培训学习，提高思想认识，增强业务素养。

三是在加强宣传贯彻上下功夫。继续组织开展形式多样的宣传活动，多角度、多层次、全方位做好政务公开工作的宣传。积极参加上级部门开展的各类宣传，进一步学习好、理解好、运用好上级各项政策。同时，不断完善政府信息公开各项工作制度，确保政务公开工作深入落实。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取政府信息公开信息处理费。

